**崇右影藝科技大學公務車使用申請及行車紀錄單**

 年 月 日

申請單位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 請使用人 |  | 申請單位主管 |  | 先敬悉秘書室 |  |
| 車型類別 | □7人座小客車  | 乘坐人數 |  |
| 事由 |  |
| 使用時間 | **自** 月 日 時 分**至** 月 日 時 分 |
| 行駛路線 | **由** **至** **至** |
| 營 繕 組 | 總 務 長  | 校 長 |
|  |  |  |
| 行車紀錄 | 目 的 地 | 里 程 表 紀 錄 | 行駛公里 | 使 用 人 簽 名 |
| 1.至 | 自 至 |  |  |
| 2.至 | 自 至 |  |  |
| 3.至 | 自 至 |  |  |
| 派遣車號 | 7人座小客車 【AFH-3563】  |
| 駕駛 | 申請使用人自行駕駛 |

附記事項：

一、請使用單位務必於**用車前3日申請完畢**，以利派車，謝謝!

二、請使用人於用車完畢，在行車紀錄上簽名，如尚餘空白請劃線截止。

三、請使用人於用車完畢後，應即駛返本校指定停車地點放置，並將公務

 車內外清理乾淨。